



Directum RX – 683131



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Чайковский»
(ООО «Газпром трансгаз Чайковский»)

ПРИКАЗ

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Об организации обучения в Учебно-производственном центре ООО "Газпром трансгаз Чайковский" в 2024 году

В целях эффективной организации учебного процесса в Учебно-производственном центре Общества (далее по тексту – УПЦ), в соответствии с Положением о Системе непрерывного фирменного профессионального образования (СНФПО) персонала ПАО «Газпром» от 01.12.2023, Положением о СНФПО персонала ООО «Газпром трансгаз Чайковский» от 30.12.2016, Положением об оплате труда работников ООО «Газпром трансгаз Чайковский»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план обучения в Учебно-производственном центре ООО «Газпром трансгаз Чайковский» на 2024 год (приложение №1).
2. Утвердить списки работников Общества (приложения №2, 3, 4), списки работников сторонних организаций (приложение №5), привлекаемых к преподавательской деятельности в УПЦ ООО «Газпром трансгаз Чайковский» и филиалах Общества.
3. Утвердить списки инструкторов производственного обучения в филиалах Общества (приложение №6).
4. Начальнику УПЦ Быстровой В.Б.:
 - 4.1. Организовать учебную деятельность в соответствии с утвержденным планом обучения на 2024 год.
 - 4.2. Заключить договоры на оказание услуг с работниками Общества, работниками сторонних организаций, привлекаемых к преподавательской деятельности.
5. Работникам Общества, работникам сторонних организаций, привлекаемым к преподавательской деятельности согласно приложениям 2, 4,5 настоящего приказа, предоставить в УПЦ необходимые документы для своевременного заключения договоров на оказание услуг.
6. Главному бухгалтеру Сребняк А.А. производить оплату труда:
 - внештатным преподавателям (приложения №2, 4, 5) на основании договоров на оказание услуг и актов оказанных услуг;
 - работникам УПЦ (приложение №3) на основании приказов по Обществу.

7. Начальникам филиалов, начальникам отделов и подразделений при Администрации Общества:

7.1. Обеспечить выполнение утвержденного плана обучения в УПЦ Общества на 2024 год согласно приложению №1.

7.2. Направлять в УПЦ высококвалифицированных специалистов для проведения занятий и участия в составе квалификационных комиссий согласно приложениям №1, 2, 4.

7.3. Назначать во время проведения производственной практики инструкторами производственного обучения работников филиала/отдела согласно приложению №6.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по управлению персоналом Путинцева В.Е.

Генеральный директор

А.В. Олейников

Шестакова Ольга Владимировна, УПЦ, тел.газ. (735)24-291

Рассылка: заместители генерального директора, главный бухгалтер, УПЦ, ОКИТО, ООТиЗ, все отделы, подразделения при Администрации и филиалы Общества



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Подписал **Олейников Алексей Владимирович**
Идентификатор пользователя 9692